Приложение 1 к приказу

№ \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

АО «Ульяновскэнерго»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.З. Исмайлов

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г.

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА

|  |
| --- |
| АО «Ульяновскэнерго» |

## Назначение и область применения

Антикоррупционная политика акционерного общества «Ульяновскэнерго» (далее –   
Антикоррупционная политика) является единым основополагающим документом, содержащим комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных   
на предупреждение и противодействие коррупции в АО «Ульяновскэнерго» (далее – Общество), и отражает приверженность Общества высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения бизнеса, неприятия коррупции в любых формах и проявлениях   
в рамках выполнения стратегических проектов и при осуществлении повседневной деятельности, а также стремление Общества к усовершенствованию корпоративной культуры, следованию лучшим практикам управления и поддержанию деловой репутации Общества на должном уровне.

Общество устанавливает со своими сотрудниками отношения, основанные на взаимном уважении и доверии. Общество ожидает от своих сотрудников добросовестного поведения   
в ходе выполнения трудовых обязанностей.

Антикоррупционные меры Общества направлены на:

* предупреждение коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
* выявление, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
* минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

## Общие положения

Антикоррупционная политика Общества является базовым документом, определяющим основные задачи, принципы и направления антикоррупционной деятельности.

Антикоррупционная политика Общества распространяется на контрагентов   
и представителей Общества, а также на иных лиц, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними.

Ответственность за организацию и эффективность всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных процедур, их внедрение   
и контроль, возлагается на Генерального директора Общества.

Генеральный директор утверждает настоящую Антикоррупционную политику Общества, рассматривает и утверждает изменения и дополнения к ней, контролирует общие результаты внедрения и применения Антикоррупционной политики Общества.

## Применимое антикоррупционное законодательство

Российское антикоррупционное законодательство: Общество и все сотрудники Общества должны соблюдать нормы российского антикоррупционного законодательства, установленные, в том числе, Уголовным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Общества и иными нормативными актами.

## Определения, обозначения, сокращения

## 4.1 Термины и определения

|  |  |
| --- | --- |
| **Термин** | **Определение** |
| **Дача взятки** | дача взятки должностному лицу, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации лично или через посредника. |
| **Должностное лицо Общества** | лицо, выполняющее управленческие функции в Обществе, которые включают функции единоличного исполнительного органа, члена совета директоров или иного коллегиального исполнительного органа, а также лицо, постоянно, временно либо по специальному полномочию выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в Обществе. |
| **Злоупотребление полномочиями** | использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства. |
| **Коммерческий подкуп** | незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением. Незаконное получение лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а равно незаконное пользование услугами имущественного характера или другими имущественными правами за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением. |
| **Конфликт интересов** | ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) сотрудника Общества влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью сотрудника и интересами Общества, способное привести к причинению вреда этим интересам. |
| **Коррупция  (в коммерческих организациях)** | злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование сотрудником Общества своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение сотрудниками Общества указанных деяний от имени или в интересах Общества. |
| **Коррупционные проявления** | действия (бездействия) сотрудников Общества, содержащие признаки коррупции, или способствующие ее совершению. |
| **Личная выгода** | заинтересованность сотрудника Общества, его близких родственников, супруга, супруги, усыновителя, усыновленных в получении нематериальных благ и иных нематериальных преимуществ. Не являются личной выгодой повышение по службе и объявление благодарности. |
| **Личная заинтересованность** | возможность получения сотрудниками доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, преимуществ и привилегий для себя или для третьих лиц. |
| **Материальная выгода** | экономическая выгода в денежной или натуральной форме, которую можно оценить и определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации. |
| **Незаконное вознаграждение от имени юридического лица** | незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением. |
| **Незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего** | привлечение Обществом к трудовой деятельности на условиях трудового договора либо к выполнению работ или оказанию услуг на условиях гражданско-правового договора государственного или муниципального служащего, замещающего должность, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами, либо бывшего государственного или муниципального служащего, замещавшего такую должность, с нарушением требований, предусмотренных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». |
| **Неэтичные методы ведения конкурентной борьбы** | действия Общества, которые направлены на получение преимуществ при осуществлении деятельности на финансовом рынке, противоречат законодательству Российской Федерации, обычаям делового оборота, требованиям добропорядочности, разумности и справедливости и причинили или могут причинить убытки другим участникам финансового рынка либо нанесли или могут нанести вред их деловой репутации. |
| **Подарок** | вещь, продукты питания, промо-материалы, оплата поездок, мероприятий, займы (кредиты), которые даритель по собственному желанию безвозмездно преподносит в полное владение получателю. |
| **Посредничество во взяточничестве** | непосредственная передача или получение взятки по поручению должностного лица Общества либо иное способствование в достижении либо реализации соглашения о получении и даче взятки. |
| **Предупреждение коррупции** | деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям. |
| **Предконфликтная ситуация** | ситуация, при которой у сотрудников Общества, а также организатора закупок или его представителей, при осуществлении ими своей служебной или профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность, которая может привести к конфликту интересов. |
| **Субъекты Антикоррупционной политики** | любой сотрудник Общества, их представители, а также клиенты, контрагенты и иные лица, связанные с Обществом, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними. |

## 4.2 Обозначения и сокращения

|  |  |
| --- | --- |
| **Сокращение** | **Обозначение** |
| **НМД** | Нормативно-методическая документация |

# Цели и задачи Антикоррупционной политики Общества

Цель Антикоррупционной политики – разработка и осуществление разносторонних   
и последовательных мер по предупреждению, устранению (минимизации) причин и условий, порождающих коррупцию, формированию антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью сотрудников Общества, клиентов, контрагентов, органов управления   
к коррупционным проявлениям.

Задачами Антикоррупционной политики Общества являются:

* формирование у контрагентов, сотрудников единообразного понимания позиции Общества о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
* минимизация риска вовлечения Общества и ее сотрудников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
* предупреждение коррупционных проявлений и обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
* возмещение вреда, причиненного коррупционными проявлениями;
* установление обязанности сотрудников Общества знать и соблюдать принципы   
  и требования настоящей Политики;

# Принципы Антикоррупционной политики Общества

Ключевыми принципами Антикоррупционной политики Общества являются:

* *принцип соответствия Антикоррупционной политики Общества действующему законодательству РФ и общепринятым нормам;*
* *принцип личного примера руководства;* ключевая роль руководства Общества   
  в формировании культуры нетерпимости к коррупции;
* *принцип вовлеченности сотрудников;* информированность сотрудников Общества о положениях антикоррупционного законодательства РФ и их активное участие   
  в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур;
* *принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции;* разработка и выполнение комплекса мероприятий осуществляется с учетом существующих коррупционных рисков;
* *принцип ответственности и неотвратимости наказания;* неотвратимость наказания для сотрудников Общества вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи   
  с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства организации за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики;
* *принцип открытости бизнеса;* информирование контрагентов, партнеров   
  и общественности о принятых в Общества антикоррупционных стандартах ведения бизнеса;
* *принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга;* регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов   
  и процедур, а также контроля за их исполнением.

# Направления Антикоррупционной политики Общества

**7.1 Запрет коррупции**

Сотрудникам Общества строго запрещается, прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц участвовать в коррупционных действиях, предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе, в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частных компаний и их представителей к выгоде Общества.

**7.2 Нулевая терпимость к злоупотреблениям**

Общество не терпит злоупотреблений со стороны сотрудников, контрагентов, а также третьих лиц в случае, если такие злоупотребления наносят или могут нанести ущерб законным интересам Общества и/или нарушают применимое законодательство.

Масштаб злоупотреблений, величина нанесенного ущерба, должность сотрудника, вклад в успех Общества, предыдущее успешное сотрудничество с сотрудником или контрагентом не влияют на применение данного принципа.

Трудовые достижения сотрудника могут учитываться при определении мер реагирования в рамках требований, установленных законодательством РФ и иным применимым законодательством.

**7.3 Миссия руководства Общества и подразделений, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений и противодействие коррупции**

Должностные лица Общества должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением и осуществляя ознакомление с Антикоррупционной политикой всех сотрудников   
и контрагентов.

Служба экономической безопасности – структурное подразделение Общества, проводящее профилактику коррупционных правонарушений и противодействие коррупции, обеспеченное необходимыми кадровыми и техническими ресурсами и наделённое полномочиями, достаточными для проведения антикоррупционных мероприятий, в том числе,   
в отношении лиц, занимающих руководящие должности в Обществе.

Служба экономической безопасности является центром координации и контроля деятельности Общества в области предупреждения и противодействия коррупции.

*Служба экономической безопасности:*

* проводит мероприятия, направленные на реализацию принципов и требований Антикоррупционной политики;
* разрабатывает программу антикоррупционных мероприятий;
* проводит контрольные мероприятия, направленные на выявление коррупционных и иных правонарушений;
* по указанию Генерального директора Общества проводит служебные проверки по фактам коррупционных правонарушений;
* организовывает индивидуальное консультирование работников по вопросам профилактики и противодействию коррупции;
* оказывает содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных   
  и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Общества по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
* оказывает содействие уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
* проводит оценку результатов антикоррупционной работы и подготовку соответствующих отчетных материалов руководству Общества;
* осуществляет деятельность по предупреждению и противодействию, коррупционным и иным правонарушениям, конфликту интересов;
* координирует деятельность структурных подразделений в области реализации Антикоррупционной политики;
* принимает участие в проводимых научно-практических семинарах, конференций в сфере противодействия и профилактики коррупции;
* осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления, научными и образовательными организациями и учреждениями   
  в сфере противодействия и профилактики коррупции;
* осуществляет разработку документов Общества в сфере противодействия   
  и профилактики коррупции и инициирует актуализацию документов в связи с изменением антикоррупционного законодательства Российской Федерации.

*Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работников   
и урегулированию конфликта интересов:*

* осуществляет рассмотрение вопросов, связанных с урегулированием пред/конфликта интересов в Обществе, с соблюдением положений Антикоррупционной политики и иных нормативных актов в сфере противодействия коррупции, согласно Положению о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников   
  и урегулированию конфликта интересов.
* собирается и выполняет свои функциональные обязанности только в случае получения информации в сфере противодействия и профилактики коррупции в письменном виде с содержанием следующих сведений: фамилии, имени, отчества работника и занимаемой им должности, описания нарушения работником требований к служебному поведению или признаков личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, данных об источнике информации;
* осуществляет проверку информации и материалов в месячный срок со дня принятия решения о её проведении председателем комиссии (в трехдневный срок со дня поступления информации);
* в случае получения информации о наличии у работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, немедленно информирует непосредственного руководителя работника, в целях принятия ими мер по предотвращению конфликта интересов: усилению контроля за исполнением работником его должностных обязанностей, отстранении работника от занимаемой должности на период урегулирования конфликта интересов с сохранением денежного содержания;
* не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины;
* в случае установления факта совершения работником действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, по поручению руководителя Общества в трехдневный срок, а при необходимости немедленно организует направление информации о совершении указанного действия (бездействия) в правоохранительные органы.
* члены комиссии не вправе разглашать сведения, ставшие известными им в ходе работы Комиссии.

**7.4 Обязанности сотрудников Общества**

* обеспечивать сохранность имущества Общества и незамедлительно сообщать о ставших им известными ситуациях, представляющих значимую угрозу для имущества Общества, случаях несоблюдения законных интересов Общества при ведении финансово-хозяйственной деятельности, в том числе связанных с нарушением требований законодательства и внутренних нормативных документов;
* воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Общества; все случаи злоупотреблений, в том числе коррупции являются недопустимыми для всех сотрудников Общества независимо от их должностей и выполняемых функций;
* воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения   
  в интересах или от имени Общества;
* незамедлительно (в день поступления обращения, в том числе в случае нахождения в отпуске, служебной командировке, а также отсутствия по листку нетрудоспособности) информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за соблюдение Антикоррупционной политики/руководство Общества о фактах склонения сотрудника к совершению коррупционных правонарушений (Приложение А);
* незамедлительно (в день поступления обращения, в том числе в случае нахождения в отпуске, служебной командировке, а также отсутствия по листку нетрудоспособности) информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за соблюдение Антикоррупционной политики/руководство Общества о ставшей известной сотруднику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими сотрудниками, контрагентами Общества или иными лицами (Приложение А);
* сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у сотрудника конфликте интересов (Приложение Б);
  1. **Гарантии и ответственность сотрудников Общества**

За нарушение настоящей Антикоррупционной Политики сотрудники несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

**7.6 Периодическая оценка рисков**

Общество на периодической основе выявляет, рассматривает и оценивает возможность возникновения коррупционных рисков, характерных для ее деятельности.

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных бизнес-процессов и деловых операций в деятельности Общества, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения сотрудниками Общества коррупционных правонарушений.

Установлен следующий порядок проведения оценки коррупционных рисков:

* представление деятельности Общества в виде отдельных бизнес-процессов;
* выделение «критических точек» и должностей - для каждого бизнес-процесса: определяются те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных и иных правонарушений.
* описание возможных коррупционных правонарушений: характеристика выгоды или преимущества, которое может быть получено при совершении коррупционного правонарушения, вероятные формы осуществления коррупционных платежей;
* подготовка карты коррупционных рисков Общества;
* формирование перечня должностей, связанных с высоким коррупционным риском;
* установление специальных антикоррупционных процедур и требований;
* разработка комплекса мер по устранению и минимизации коррупционных рисков.

**7.7 Разрешение обращений сотрудников Общества, контрагентов и иных (физических и юридических) лиц о фактах коррупции**

Общество декларирует открытость в борьбе с коррупцией.

В Обществе осуществляется прием обращений о фактах коррупции посредством почты или электронной почты, направленной на адрес Общества sb@ulenergo.ru, личное обращение   
к руководству Общества/службы экономической безопасности, а также сообщений посредством размещения в специализированных ящиках.

**7.8 Управление Конфликтом интересов**

Общество осуществляет реализацию мер по недопущению возникновения конфликта интересов, которые направлены на исключение возможности, в том числе получения лично или через посредника материальной и (или) личной выгоды вследствие наличия у сотрудников Общества или членов их семей или лиц, находящихся с ними в отношениях близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), прав, предоставляющих такую возможность в результате использования ими служебного положения (Приложение В).

Общество придерживается следующих принципов управления конфликтом интересов:

* обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
* индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Общества при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
* конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов   
  и процесса его урегулирования;
* соблюдение баланса интересов Общества и сотрудника при урегулировании конфликта интересов;
* защита сотрудника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт сотрудником и урегулирован (предотвращен) Обществом.

Общество устанавливает обязанности работников в связи с раскрытием   
и урегулированием конфликта интересов:

* при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами организации без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
* избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
* раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
* содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

Общество устанавливает различные виды раскрытия конфликта интересов, в том числе:

* раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
* раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
* разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;
* раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе проведения ежегодных аттестаций на соблюдение этических норм ведения бизнеса, принятых в организации (заполнение декларации о конфликте интересов).

Организация должна взять на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

Общество устанавливает различные способы разрешения конфликта интересов, в том числе:

* ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника путем применения встроенных средств операционных систем, систем управления базами данных и прикладных систем, а также специализированных средств защиты информации;
* добровольный отказ работника организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
* пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
* временная передача полномочий сотрудника другому работнику, если личные интересы первого входят в противоречие с функциональными обязанностями;
* перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
* передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;
* отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт   
  с интересами организации;
* увольнение работника из организации по инициативе работника;
* увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей в случае его повторности.

Общество определяет должностных лиц, ответственных за прием сведений   
о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов.

**7.9 Антикоррупционные мероприятия**

Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений:

* утвержденный кодекс делового поведения и этики сотрудников Общества;
* регламент обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;
* наличие в договорах, связанных с хозяйственной деятельностью Общества, стандартной антикоррупционной оговорки;

Обучение и информирование сотрудников Общества:

* ознакомление сотрудников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Обществе (Приложение Д);
* организация индивидуального консультирования сотрудников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля Общества:

* осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур;
* осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов   
  в сферах с высоким коррупционным риском.

Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов:

* проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции;
* подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе   
  и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

**7.10 Взаимодействие с контрагентами**

Общество осуществляет выбор контрагентов для выполнения работ и оказания услуг, руководствуясь принципами отбора контрагента по конкурентным ценам, который устанавливает:

* анализ рынка предлагаемых услуг;
* равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к контрагентам;
* честный и разумный выбор наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек;
* целевое расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг;
* отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления чрезмерных требований к контрагенту;

Общество прилагает разумные усилия для минимизации риска деловых отношений   
с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится проверка их готовности соблюдать требования настоящей Политики и включать   
в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

Общество информирует партнеров и контрагентов о программах, стандартах поведения, процедурах и правилах, направленных на профилактику и противодействие коррупции путем размещения информации на официальном сайте и внесения в договоры антикоррупционных оговорок.

Общество реализует антикоррупционные требования при проведении антикоррупционного контроля в закупочной деятельности, включая проверку закупочной документации и участников закупки/контрагентов в целях оценки уровня их благонадежности   
и добросовестности, урегулирование конфликта интересов, исключение аффилированности   
и иных злоупотреблений, связанных с занимаемыми в Обществе должностями.

Общество отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе, путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящими работника контрагента в определенную зависимость и направленными на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Общества.

**7.11 Подарки и представительские расходы**

Если получение подарка предполагает предоставление клиенту (контрагенту) каких-либо льгот, преференций и т.п. или его стоимость превышает сумму три тысячи рублей, сотрудник незамедлительно уведомляет об этом своего непосредственного руководителя, а также лицо, ответственное за соблюдение Антикоррупционной политики (Приложение Г).

Сотрудники Общества могут делать подарки своим клиентам в соответствии   
с установленным в Обществе порядком расходования средств.

Подарки в виде денежных средств запрещены.

**7.12 Участие в благотворительной деятельности и спонсорство**

Общество осуществляет единую благотворительную политику, направленную на создание имиджа Общества как социально-ответственного бизнеса.

Общество не финансирует благотворительные и спонсорские проекты в целях получения коммерческих преимуществ в конкретных проектах Общества.

Сотрудникам Общества при участии в общественных объединениях запрещается предлагать, давать, обещать, или совершать платежи, вносить имущество, дарить подарки и т.д. от имени Общества с целью получения или сохранения преимущества для Общества   
в коммерческой деятельности.

Сотрудники Общества самостоятельно несут ответственность в соответствии   
с действующим законодательством Российской Федерации за участие в общественных организациях.

**7.13 Взаимодействие с государственными служащими**

Общество уделяет особое внимание вопросам взаимодействия работников   
с государственными служащими ввиду возникающих высоких коррупционных рисков, устанавливает обязанности работников воздерживаться от любых предложений, принятие которых может поставить государственного служащего в ситуацию конфликта интересов, устанавливает запрет на:

* передачу, предложение или обещание от имени и в интересах Общества государственному или гражданскому служащему денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного служащего действия (бездействия), связанного с занимаемым им положением;
* предложение и попытки передачи проверяющим государственным и гражданским служащим любых подарков независимо от их стоимости.

Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Общества, декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

Общество принимает на себя публичное обязательство:

* сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных и иных правонарушений, о которых Обществу стало известно;
* воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей известной им в ходе выполнения трудовых (должностных) обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного и иного правонарушения;
* не допускать неправомерное вмешательство работников Общества в деятельность правоохранительных органов при проведении антикоррупционных мероприятий.

Общество оказывает поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимает необходимые меры по сохранению и передаче   
в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные   
о коррупционных правонарушениях, осуществляет сотрудничество с правоохранительными органами путем оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов:

* при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
* при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

**7.14 Профилактика коррупции**

Общество проводит вводный инструктаж для всех вновь принятых сотрудников Общества в части применимых требований антикоррупционного законодательства   
и внутренних документов Общества.

Общество требует от своих сотрудников соблюдения Антикоррупционной политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. С сотрудником Общества в обязательном порядке подписывается обязательство (соглашение) о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики Общества при заключении трудового договора.

Любой сотрудник в случае появления сомнений в правомерности или в соответствии целям, принципам и требованиям Антикоррупционной политики своих действий, а также действий, бездействия или предложений других сотрудников, контрагентов или иных лиц, которые взаимодействуют с Обществом, должен сообщить об этом своему непосредственному руководителю.

Общество заявляет о том, что ни один сотрудник не будет уволен, понижен в должности, лишен премии, если он сообщил согласно п. 7.4 настоящей Антикоррупционной политики о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве, даже если в результате такого отказа у Общества возникли, в том числе, упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

* 1. **Консультирование и обучение работников**

Общество проводит обучение работников в различных формах по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводит образовательные мероприятия (инструктажи, тренинги, семинары, анкетирование и тестирование работников) и разъясняет:

* понятие коррупции в государственном и частном секторе;
* ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
* требования законодательства и внутренних документов Общества по вопросам предупреждения коррупции и порядка их применения;
* порядок выявления и разрешения конфликта интересов при выполнении работниками трудовых обязанностей;
* поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности, в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных организаций;
* порядок взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

Общество проводит индивидуальное консультирование работников по вопросам предупреждения и противодействия коррупции в конфиденциальном порядке.

**7.16 Внутренний контроль и аудит**

С целью обеспечения надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности, обеспечения соответствия требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов, профилактики и выявления коррупционных правонарушений, Общество:

* осуществляет внутренний контроль хозяйственных операций, финансовый контроль, в том числе, в части недопущения следующих действий: создания неофициальной (двойной) отчетности, отсутствия первичных учетных документов, проведения неучтенных или неправильно учтенных операций, ведения учета несуществующих расходов, отражения обязательств, объект которых неправильно идентифицирован, использования поддельных документов, намеренного уничтожения документов и отчетности ранее сроков, предусмотренных законодательством;
* проводит внутренний аудит;
* привлекает независимых внешних аудиторов, а также устанавливает для них требования сообщать о признаках коррупции, выявленных по результатам проведения проверок;
* при проведении внутреннего контроля и аудита учитывает требования Антикоррупционной политики:

- проверку соблюдения организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- проверку экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений советникам, посредникам, внешним консультантам, а также соблюдение установленного законодательством порядка оплаты такого вознаграждения.

* проводит мероприятия по противодействию легализации денежных средств, полученных незаконным способом.

## Ответственность

Контроль исполнения требований Политики возлагается на Генерального директора АО «Ульяновскэнерго».

После ввода в действие Политика становится локальным нормативным актом, за неисполнение или ненадлежащее исполнение требований которого сотрудники могут быть привлечены к ответственности. Привлечение к ответственности должно осуществляться   
в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации и локальными нормативными актами АО «Ульяновскэнерго».

К мерам ответственности за коррупционные проявления в Обществе относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии   
с законодательством Российской Федерации и меры корпоративного воздействия в соответствии нормативными актами Общества.

Общество вправе проводить служебные проверки по каждому обоснованному подозрению или установленному факту коррупции в рамках, допустимых законодательством Российской Федерации.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и представлен третьим лицам без разрешения ответственного за разработку документа.

# Нормативные ссылки

Федеральный закон от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»   
(с последующими изменениями и дополнениями).

Уголовный кодекс РФ от 13.06.1996г. №63-ФЗ (с последующими изменениями   
и дополнениями).

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001г. №195-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).